

Declaración de Renta 2026



Oceanic
Software empresarial

La información exógena es una guía, no reemplaza la realidad económica del contribuyente

Cada año, miles de personas naturales utilizan la información exógena disponible en la DIAN como base para elaborar su declaración de renta.

Sin embargo, la información exógena es únicamente una herramienta de consulta y no reemplaza la obligación del contribuyente de declarar su verdadera realidad económica.

Antes de presentar tu declaración, es fundamental validar toda la información con los documentos y soportes correspondientes.

¿Qué es la información exógena?

La información exógena corresponde a los datos reportados a la DIAN por terceros, como:

- Entidades financieras.
- Empleadores.
- Clientes.
- Proveedores.
- Fondos de inversión.
- Otras entidades obligadas a reportar.

Esta información sirve como apoyo para la elaboración de la declaración de renta.

La exógena no siempre refleja tu realidad económica

La DIAN ha reiterado que la información exógena tiene un carácter orientativo.

Esto significa que la responsabilidad de declarar correctamente sigue siendo del contribuyente.

Por eso, nunca construyas tu declaración únicamente con la información exógena.

¿Qué debes verificar antes de declarar?

Antes de presentar tu declaración de renta, compara la información exógena con tus soportes reales.

Verifica:

- ✓ Certificados de ingresos y retenciones.
- ✓ Extractos bancarios.
- ✓ Certificados financieros.
- ✓ Retenciones practicadas.
- ✓ Facturas y demás soportes.

Esta revisión ayuda a detectar diferencias antes de presentar la declaración.

¿Qué hacer si encuentras inconsistencias?

Si identificas diferencias entre la información exógena y tus documentos:

- Comunícate con la entidad o persona que realizó el reporte.
- Solicita la corrección correspondiente.
- Una vez reportada la modificación ante la DIAN, la actualización podrá reflejarse aproximadamente siete días después.

No olvides revisar tu RUT

Antes de presentar la declaración verifica que tu Registro Único Tributario (RUT):

- Se encuentre activo.
- Esté actualizado.
- Contenga la información correcta.

Un RUT desactualizado puede generar inconvenientes o inconsistencias durante el proceso.

10 pasos para preparar tu declaración de renta

- 1 Verifica si eres contribuyente del impuesto sobre la renta.
- 2 Determina tu condición de residencia fiscal.
- 3 Confirma si estás obligado a declarar.
- 4 Consulta la fecha límite de presentación.
- 5 Verifica que cumplas los requisitos previos.
- 6 Determina si tienes obligación de llevar contabilidad.
- 7 Reúne todos los documentos soporte.
- 8 Identifica el formulario correspondiente y clasifica las rentas por cédulas, cuando aplique.
- 9 Calcula correctamente la renta líquida y el impuesto.
- 10 Diligencia, firma y presenta el Formulario 210 dentro de los plazos establecidos.

Recomendaciones

Antes de presentar tu declaración:

- ✓ Descarga la información exógena disponible en la DIAN.
- ✓ Compárala con tus soportes reales.
- ✓ Revisa que tu RUT esté actualizado.
- ✓ Conserva toda la documentación que respalde las cifras declaradas.

Una revisión previa puede evitar correcciones, requerimientos, sanciones y reprocesos.

Conclusión

La información exógena es un excelente punto de partida para preparar la declaración de renta, pero no sustituye la responsabilidad del contribuyente de declarar con base en su realidad económica.

Validar cada dato con los documentos soporte permitirá presentar una declaración más precisa, reducir riesgos frente a la DIAN y cumplir correctamente con las obligaciones tributarias.